SEP

conalep
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica

Informe de Actividades y Rendición de Cuentas del ciclo escolar 2013-2014

Datos del plantel

Nombre del Director	Gris Nereida Farías Canales
Nombre del Plantel	Conalep Amealco
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	22DPT0003U
Subsistema	Conalep
Periodo que informa	2013-2014

I. Situación académica

Matrícula

	11314		21314	
Carrera	Sexo	No. de alumnos	Sexo	No. de alumnos
PT-B en Alimentos y Bebidas	H	30	H	31
PT-B en Alimentos y Bebidas	M	71	M	69
PT-B en Informática	H	71	H	62
PT-B en Informática	M	144	M	135
PT-B en Máquinas-Herramienta	H	119	H	110
PT-B en Máquinas-Herramienta	M	17	M	15
TOTAL		452		422

Certificado conforme a los requisitos de la norma

	11314	21314
Matrícula por condición de discapacidad	0	0

	11314	21314
Matrícula por condición de procedencia indígena	23	21

Egresados e Índice de Certificación y Titulación

Generación	Carrera	Inscritos a 1°	Egresados exclusivamente de la Generación	% Eficiencia	Titulados Exclusivamente de la Generación	% Eficacia
2011-2014	Alimentos y Bebidas	40	26	67.50%	26	100%
	Informática	86	59	68.60%	57	96.61%
	Máquinas- Herramienta	43	25	58.14%	25	100%
	Total Generación	169	110	65.09%	108	98.18%

	11314	21314
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	341	348

Evaluación y Certificación de Competencias

Procesos de evaluación realizados	0
Certificados entregados	0

Certificado conforme a los requisitos de la norma

Becas

	Tipo de Beca	No. de Becas 11314	%	No. de Becas 21314	%
CONALEP	Becas Anteojos	38	8,41%	0	0,00%
CONALEP	Becas Institucionales	33	7,30%	14	3,32%
CONALEP	Becas Roberto Ruiz Obregón	0	0,00%	4	0,95%
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	Becas EMS	51	11,28%	53	12,56%
SECTOR PRODUCTIVO	Bécalos	5	1,11%	5	1,18%
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	Becas Prácticas Profesionales	0	0,00%	8	1,90%
SEDESOL	Becas de Oportunidades	279	61,73%	264	62,56%
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	Becas Contra el Abandono escolar	0	0,00%	28	6,64%
ESTATAL	Soluciones	5	1,11%	4	0,95%
MUNICIPAL	Municipal	2	0,44%	2	0,47%

Certificado conforme a los requisitos de la norma

Prueba Enlace

Comunicación (Comprensión Lectora)

Porcentaje de alumnos del último grado de Escuela, Entidad, País, en cada Nivel de Dominio y con los mismos Tipo de Sostenimiento, Modalidad y Grado de Marginación

	Año	INSUFICIENTE	ELEMENTAL	BUENO	EXCELENTE
Escuela	2012	9.8	34.3	47.1	8.8
	2013	12.3	40.0	40.0	7.7
	2014	9.8	42.0	47.3	0.9
Entidad	2012	6.8	34.4	52.1	6.8
	2013	13.4	35.5	46.6	4.4
	2014	17.5	40.5	40.0	2.0
País	2012	16.7	40.0	39.6	3.8
	2013	19.1	38.2	39.4	3.2
	2014	23.9	41.2	33.0	1.9

Certificado conforme a los requisitos de la norma

Matemáticas

Porcentaje de Alunnos del último grado de Escuela, Entidad, País, en cada Nivel de Dominio y con los mismos Tipo de Sostenimiento, Modalidad y Grado de Marginación

	Año	INSUFICIENTE	ELEMENTAL	BUENO	EXCELENTE
Escuela	2012	26.5	37.3	22.5	13.7
	2013	19.4	46.5	20.9	13.2
	2014	16.8	42.5	26.5	14.2
Entidad	2012	23.9	47.9	21.4	6.8
	2013	22.2	45.9	21.2	10.7
	2014	22.8	45.5	21.8	9.9
País	2012	35.6	42.9	15.4	6.0
	2013	34.0	40.6	17.0	8.5
	2014	33.5	40.4	15.9	10.2

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional de Bachillerato			
Nivel SNB		NA	
Abandono Escolar			
Semestre 11314	TOTAL	HOMBRE	MUJERES
Índice de abandono escolar	7.96%	4.65%	3.32%
Número de alumnos que abandonaron sus estudios	36	21	15
Semestre 21314	TOTAL	HOMBRE	MUJERES

Certificado conforme a los requisitos de la norma

Índice de abandono escolar	8.29%	4.74%	3.55%
Número de alumnos que abandonaron sus estudios	35	20	15

Las estrategias de Acompañamiento implementadas para reducir el abandono escolar.

- 3 reuniones con padres de familia durante cada semestre para entrega de calificaciones, con el objetivo de que tengan conocimiento del aprovechamiento escolar de sus hijos y poder tomar medidas en conjunto.

- Reunión con padres de familia para dar a conocer la forma de cómo se trabaja en esta institución.

- Actividades con padres de familia con el programa de preceptorías en actividades del programa "Yo no Abandono", esto durante las reuniones de entrega de calificaciones.

- Curso de inducción con alumnos de nuevo ingreso, donde se les entrega reglamentos del plantel, y cada área informa de las actividades que realiza, para que los alumnos tengan conocimiento de la forma de trabajo y evaluación de este plantel, además de que conozca sus obligaciones y derechos, así como de los valores Conalep.

- Atención a padres de familia de alumnos con inasistencias.

- Atención personalizada a alumnos con problemas emocionales, de conducta y académicos.

- Tutorías académicas en las materias con mayor reprobación.

- Orientación personalizada en realización de trámites de los diferentes tipos de becas.

- Conferencias y pláticas sobre diferentes temas de salud, como drogadicción, alcoholismo, embarazo a temprana edad. etc.

- Taller sobre proyecto de vida con el programa de preceptorías.

Certificado conforme a los requisitos de la norma

Vinculación

- Sesiones de Comité

Semestre	Sesiones de Comité
1.13.14	2
2.13.14	2

- Convenios suscritos

No. Convenio	Empresa / Institución	Tipo Convenio	Fecha Inicio	Fecha Término	Sector	Observaciones
1	Prestadora de Servicios Galindo	Prácticas Profesionales	30/04/2010	30/04/2013	Turismo, Alimentos y Hotel	Se está trabajando en la Renovación del Convenio
2	Presidencia Municipal de Amealco	Servicio Social / Prácticas Profesionales			Gobierno Municipal	Convenio revisado por ambas instituciones, se tiene programado formalizarlo en el mes de agosto 2014.

- Monto de becas para alumnos y estímulos económicos

Semestre	Becas		Estímulos	
	No. Beneficiados	Monto	No. Beneficiados	Monto
1.13.14	3	4,800.00	6	22,300.00
2.13.14				

Certificado conforme a los requisitos de la norma

- Donaciones

Semestre	No. Donaciones	Monto	Descripción
1.13.14	10	148.00	1.-Pintura, impermeabilizante,tarimas, tambos para basura (Semarnat) 2.- Diccionario de Francés- Español (Alumno) 3.- 1 Impresora HP Desckjet 1000 (Personal Conalep) 4.- 44 libros (Comité de Vinculación) 5.- 1 Computadora (Comité de Vinculación) 6.- 93 libros de inglés (concesionario de papelería) 7.- 1 Bocina (Cruz Roja) 8.- 4 libros (Alumnos del Plantel) 9.- 1 libros de inglés (Alumno del Plantel) 10.- 1 Equipo de cómputo (ESFE Qro.)
2.13.14	3	27.00	1.- Botiquines de Primeros Auxilios (Cruz Roja) 2.- Solders para programación 3.- 19 libros para biblioteca

- Prácticas profesionales

Grupo	Matrícula inscrita 6to. sem Generación 2011-2014	Alumnos inscritos P.P.	Alumnos concluyeron P.P	% Terminación	Carrera
601	24	24	**22**	**91.6%**	INFO
602	27	26	**23**	**88.4%**	MAHE
603	37	35	**31**	**88.5%**	INFO

Certificado conforme a los requisitos de la norma

604	28	26	**20**	**77%**	INFO

- Servicio Social

Servicio Social Generación 2011-2014	**Grupo-Carrera**	**Grupo-Carrera**	**Grupo-Carrera**	**Grupo-Carrera**
	4101 - INFO	**4102 - MAHE**	**4103 - INFO**	**4104 - ALBE**
Matrícula total	25	27	38	27
Inscritos a A S.S.	25	26	34	24
Alumnos que han terminado S.S.	19	24	32	22
Porcentaje finalizado	**76.00%**	**88.89%**	**84.21%**	**81.48%**
Alumnos que no pueden iniciar S.S. por materias reprobadas	**0**	**3**	**0**	**3**

- Atención a la comunidad

Semestre	Personas en situación vulnerable capacitadas	Cursos
1.13.14	735	13
2.13.14	54	3

Semestre	Personas atendidas en la Comunidad	Servicios Comunitarios
1.13.14	10,222	7
2.13.14	10,840	7

Certificado conforme a los requisitos de la norma

II. Personal docente, directivo y administrativo

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Semestre 1.13.14

Estructura vigente del plantel	Hombres	Mujeres
Número de directivos (Incluye coordinador ejecutivo)		1
Número de docentes	16	18
Número de administrativos, auxiliares y de servicios		14

Nombre	Perfil (Grado académico)	Cargas horarias (HSM)	Funciones que realiza
SANDRA GUADALUPE TORRES ALCANTAR	Técnico	12	Impartir clases frente a grupo.
MARTIN GONZALEZ GARCIA	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
ANTONIO BARRIOS MIRANDA	Técnico	12	Impartir clases frente a grupo.
MA. TERESA GONZALEZ SANABRIA	Técnico	15	Impartir clases frente a grupo.
ANA EVA CHAPARRO MIRANDA	Licenciatura	10	Impartir clases frente a grupo.
LILIANA MONDRAGON QUINTANA	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
PEDRO BENITEZ ALBINO	Licenciatura	13	Impartir clases frente a grupo.
GUSTAVO RODRIGUEZ FERRUSCA	Licenciatura	20	Impartir clases frente a grupo.
ROCIO ARIANA RODRIGUEZ PIQA	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
MARCO ANTONIO ANAYA GONZALEZ	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
GEOVANE CHAVEZ DURAN	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
MARITZA EUNICE GODOY ALBA	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
GUADALUPE INES BARRIOS LUGO	Licenciatura	14	Impartir clases frente a grupo.
OSVALDO PIZAQA MONDRAGON	Licenciatura	14	Impartir clases frente a grupo.
MA. DE LOURDES ARIAS MALDONADO	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
ADRIANA ALVAREZ GUEREQA	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
ESMERALDA CHAPARRO RODRIGUEZ	Licenciatura	11	Impartir clases frente a grupo.
LILIANA NAVA RODRIGUEZ	Licenciatura	19	Impartir clases frente a grupo.
ANGEL RODRIGUEZ VIDAL	TSU	9	Impartir clases frente a grupo.
ELIZABETH YAQEZ MORENO	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
BLANCA ESTHER ALVAREZ PEREZ	Licenciatura	16	Impartir clases frente a grupo.
MARTHA GONZALEZ YAQEZ	Licenciatura	5	Impartir clases frente a grupo.
FERNANDO GOMEZ YAÑEZ	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
BETZABEL ZAPOTE NUÑEZ	Licenciatura	10	Impartir clases frente a grupo.
YARELI CANO ARCHULETA	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
GERARDO SANCHEZ GARDUÑO	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
EDGAR DURAN RODRIGUEZ	Licenciatura	16	Impartir clases frente a grupo.
ADRIAN CRUZ GARCIA	Licenciatura	10	Impartir clases frente a grupo.
FABIOLA ALVAREZ MARTINEZ	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.

Certificado conforme a los requisitos de la norma

DANIELA SARAI JIMENEZ BARRERA	Licenciatura	10	Impartir clases frente a grupo.
BELEN CARMONA TORRIJO	Licenciatura	10	Impartir clases frente a grupo.
LORENA COLIN MIRANDA	Licenciatura	10	Impartir clases frente a grupo.

Semestre 2.13.14

Estructura vigente del plantel	Hombres	Mujeres
Número de directivos (Incluye coordinador ejecutivo)		1
Número de docentes	16	18
Número de administrativos, auxiliares y de servicios		14
Otros		

Nombre	**Perfil (Grado académico)**	**Cargas horarias (HSM)**	**Funciones que realiza**
SANDRA GUADALUPE TORRES ALCANTAR	Técnico	8	Impartir clases frente a grupo.
MARTIN GONZALEZ GARCIA	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
ANTONIO BARRIOS MIRANDA	Técnico	19	Impartir clases frente a grupo.
MA. TERESA GONZALEZ SANABRIA	Técnico	18	Impartir clases frente a grupo.
ANA EVA CHAPARRO MIRANDA	Licenciatura	8	Impartir clases frente a grupo.
LILIANA MONDRAGON QUINTANA	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
PEDRO BENITEZ ALBINO	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
ANTONIO ROSALES LEDESMA	Licenciatura	13	Impartir clases frente a grupo.
GUSTAVO RODRIGUEZ FERRUSCA	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
MARCO ANTONIO ANAYA GONZALEZ	Licenciatura	14	Impartir clases frente a grupo.
GEOVANE CHAVEZ DURAN	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
MARITZA EUNICE GODOY ALBA	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
GUADALUPE INES BARRIOS LUGO	Licenciatura	16	Impartir clases frente a grupo.
ELIZABETH LOPEZ LEON	Licenciatura	9	Impartir clases frente a grupo.
OSVALDO PIZAÑA MONDRAGON	TECNICO	12	Impartir clases frente a grupo.
MA. DE LOURDES ARIAS MALDONADO	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
MIGUEL LINDERO HERNANDEZ	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
ADRIANA ALVAREZ GUEREÑA	Licenciatura	12	Impartir clases frente a grupo.
ESMERALDA CHAPARRO RODRIGUEZ	Licenciatura	15	Impartir clases frente a grupo.
LILIANA NAVA RODRIGUEZ	Licenciatura	12	Impartir clases frente a grupo.
ANGEL RODRIGUEZ VIDAL	TSU	17	Impartir clases frente a grupo.
ELIZABETH YAÑEZ MORENO	Licenciatura	12	Impartir clases frente a grupo.
BLANCA ESTHER ALVAREZ PEREZ	Licenciatura	16	Impartir clases frente a grupo.
MARTHA GONZALEZ YAÑEZ	Licenciatura	8	Impartir clases frente a grupo.
FERNANDO GOMEZ YAÑEZ	Licenciatura	19	Impartir clases frente a grupo.
BETZABEL ZAPOTE NUÑEZ	Licenciatura	13	Impartir clases frente a grupo.
YARELI CANO ARCHULETA	Licenciatura	9	Impartir clases frente a grupo.
GERARDO SANCHEZ GARDUÑO	Licenciatura	18	Impartir clases frente a grupo.
EDGAR DURAN RODRIGUEZ	TSU	16	Impartir clases frente a grupo.
JOSE LUIS FLORES VILLASEÑOR	Licenciatura	12	Impartir clases frente a grupo.
FRANCISCO ALCANTAR GARDUÑO	Técnico	6	Impartir clases frente a grupo.
EMMA GARCIA MORALES	Licenciatura	10	Impartir clases frente a grupo.

Certificado conforme a los requisitos de la norma

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Nombre	Cargo	Funciones que desempeña
M. en A. Gris Nereida Farías Canales	Director del Plantel	Responsable de todas las áreas del plantel
Irma Uribe Cano	Responsable de Servicios Escolares	Planeación, logistica y supervisión de los procesos de admisión, inscripción, reinscripción, becas, constancias justificantes, calificaciones, credencialización, certificación y titulación. operación de SAE y el SIE
Sergio Armando González Ordoñez	Responsable Talleres, Laboratorios e Infraestructura	Planeación, Organización y ejecución de mantenimiento a infraestructura. Administración, control y uso de Talleres y laboratorios. Medición y verificación de cumplimiento de prácticas. Asegurar herramienta y equipo para elaboración de Prácticas Tecnológicas.
Rafael Cervantes Gómez	Responsable de Formación Técnica	Elaboración de Estructura Educativa, Selección y Contratación de Personal Docente por honorarios, reporte de incidencias de personal docente, administración de los sistemas SAE, SIGEFA, SIE Y MCPS, coordinar reuniones de academias, seguimiento al avance de captura de calificaciones, seguimiento del sistema nacional de bachillerato, elaboración de horarios de docentes.
Georgina Macías Martínez	Responsable de Actividades deportivas, culturales y práctica de vida saludable	Actividades deportivas, culturales y práctica de vida saludable, prefectura.
Senorina Hernández Obregón	Encargado de Laboratorio de Alimentos y Bebidas	Préstamo de utensilios a los alumnos para elaboración de prácticas.
Luis Ventura Castillo	Infraestructura	Mantenimiento infraestructura y áreas verdes.
Israel Baldovinos Romero	Encargado de Taller de Máquinas Herramienta	Préstamo de herramienta a los alumnos en taller de máquinas herramienta.
Elizabeth Obregón Álvarez	Servicios Administrativos	Manejo del fondo fijo, recibir ingresos propios del plantel, realizar los depósitos de ingresos, elaboración de oficios, expedición de fichas, incidencias y reporte para procesamiento de nómina del personal administrativo, control y archivo de oficios recibidos y enviados.
		Mantenimiento a infraestructura y áreas verdes

Certificado conforme a los requisitos de la norma

Carlos Gutiérrez Rivas	Infraestructura	
María del Carmen Flores González	Auxiliar en Servicios Escolares	Todo lo relacionado con becas, trámite de inscripciones, reinscripciones.
José Fernando Osornio Gómez	Auxiliar en Servicios Escolares	Apoyo en el área de escolares, apoyo en actividades deportivas y culturales
Juan Manuel Moreno Jurado	Responsable de Laboratorios de Informática	Responsable de laboratorios de informática, inventarios y de mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de cómputo del plantel.
Nancy Ruiz Martínez	Responsable del área de Vinculación	Servicio social, prácticas profesionales, capacitación, vinculación, centro evaluador, programa de atención a la comunidad, promoción.
Cecilia Pineda Gómez	Responsable de Biblioteca	Préstamo de material bibliográfico, responsables de préstamo de espacios sala audiovisual y aula tipo

Formación directiva y docente

Docentes con PROFORDEMS y CERTIDEMS

(Feb-Julio 2014)

Plantel	Número de Docentes	Número de Docentes que cursan PROFORDEMS	Número de Docentes que acreditaron PROFORDEMS	Número de docentes que obtuvieron el CERTIDEMS	Número de Docentes Certificados en la NIE "Propiciar el aprendizaje significativo"
Amealco	33	6	18	3	1

Nota: Disminuyó el número de docentes con respecto al semestre anterior con profordems debido a que ya no laboran en el plantel.

(Agosto 2013-Enero 2014)

Plantel	Número de Docentes	Número de Docentes que cursan PROFORDEMS	Número de Docentes que acreditaron PROFORDEMS	Número de docentes que obtuvieron el CERTIDEMS	Número de Docentes Certificados en la NIE "Propiciar el aprendizaje significativo"
Amealco	32	5	20	3	1

Certificado conforme a los requisitos de la norma

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

		Julio-Dic 2013	Enero-Jun. 2014
Presupuesto asignado al plantel en el periodo (1)		735,234.67	799,281.00
RECURSOS POR CONCEPTO DE INGRESOS PROPIOS AUTOGENERADOS (2)			
1.- Ingresos por la prestación de servicios educativos			
1.1. Inscripciones y reinscripciones		550,659.44	550,721.00
1.2. Derecho a examen		49,660.00	107,750.00
1.3. Servicios administrativos		134,915.23	140,810.00
2.- Ingresos por la prestación de servicios de Capacitación		-	-
3.- Otros Ingresos		-	-
OTROS APOYOS ECONÓMICOS			
1.-	Fondo para fortalecer la autonomía de gestión	-	-
2.-	Fondo concursable de inversión en infraestructura	-	-
3.-	Otros		
GASTOS DE OPERACIÓN (2), (3)		**Julio-Dic 2013**	**Enero-Jun. 2014**
GASTOS POR MATERIALES Y SUMINISTROS			
1.-	Materiales y útiles de oficina	19,775.74	23,344.50
2.-	Material de limpieza	1,831.70	3,515.77
3.-	Material de Impresión	10,393.60	9,280.00
4.-	Material de informática	-	38,791.80
5.-	Materiales para talleres	68,643.86	100,498.05
6.-	Materiales para cursos de capacitación	-	-
7.-	Otros	98,677.77	45,851.85
GASTOS POR SERVICIOS GENERALES			
1.-	Servicios básicos (Telefonía, Energía eléctrica, Postal, Agua potable)	192,418.28	144,132.84

Certificado conforme a los requisitos de la norma

2.-	Servicio comercial, bancario, financiero	-	-
3.-	Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	44,022.00	-
4.-	Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del personal)	18,322.60	16,207.42
5.-	Otros gastos y servicios generales	182,212.80	175,218.60
Fuente (1) Asignación Original Calendarizada (2) Registros contables (3) Deberá incluir los gastos del periodo incorporados a través de las remesas diversas			

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Describir los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel.

En la página del CONALEP, se puede observar un ícono llamado "Transparencia" en donde se permite el acceso a la información financiera relativa a las operaciones del colegio, así mismo permite el acceso a la normatividad vigente. En ésta página se puede apreciar los estados financieros mensuales, cuentas públicas semestrales, reportes del ejercicio del fondo federal trimestrales.

Nota:
En cuanto a la partida llamada "Materiales para cursos de capacitación", cabe hacer mención que en la contabilidad se engloban éstos gastos en la cuenta de "Materiales y útiles de oficina" a razón de que éstos gastos en su mayoría son absorbidos por la entidad que solicita el servicio de capacitación.

Certificado conforme
a los requisitos
de la norma

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Área	Condiciones Excelentes	Condiciones Regulares	Condiciones Deficientes	Cuenta Con Señalización	Periodicidad De Limpieza Al Día	Equipos Con Conectividad Alámbrica	Conectividad Inalámbrica	Número De Equipos De Cómputo	Número De Video Proyectores	Número De Smartboard	Superficie En M2	Capacidad Máxima Promedio (Alumnos) X Espacio	Instalación Eléctrica		Gas	Aire Comprimido	Drenaje	Agua	Ventilación	Iluminación	Uso
													Mono	Trifa							
Aulas (Salón Clases)	0	9	1	Si	1	0	Si	0	0	0	614.4	45	Si	No	No	No	No	No	Natural	Artificial/Natural	Académico
Aulas Tipo	0	1	0	Si	1	1	Si	1	1	1	64	40	Si	No	No	No	No	No	Natural	Artificial/Natural	Académico
Talleres	0	1	0	Si	1	1	Si	1	0	0	477.49	50	Si	Si	No	Si	Si	Si	Natural	Artificial/Natural	Académico
Laboratorios	0	6	0	Si	1	75	Si	75	3	1	418.51	36	Si	Si	Si	No	Si	Si	Natural	Artificial/Natural	Académico
Áreas Deportivas	0	2	0	No	1	0	Si	0	0	0	1428.4	N/A	No	No	No	No	No	No	N/A	Natural	Deportivo/Recreativo
Espacios Administrativos	0	10	0	Si	1	15	Si	16	1	0	204.8	N/A	Si	No	No	No	Si	Si	Natural	Artificial/Natural	Administrativo
Sanitarios	0	5	1	Si	2	0	Si	0	0	0	75	Indelerminada	Si	No	No	No	Si	Si	Natural	Artificial/Natural	Académico
Biblioteca	0	1	0	Si	1	9	Si	9	1	0	128	50	Si	No	No	No	No	No	Natural	Artificial/Natural	Académico/Cultural
Sala Audiovisual	0	1	0	Si	1	1	Si	1	1	0	128	98	Si	No	No	No	No	No	Natural	Artificial/Natural	Académico/Cultural

Certificado conforme a los requisitos de la norma

Acciones de mejora y gestiones

Se han impartido talleres extracurriculares con apoyo de la Casa de la Cultura como talleres de dibujo, danza y pintura. Así como actividades deportivas y culturales que fomenten la pertenencia e identificación de los alumnos con la Institución.

Durante este periodo 2013-2014 se han proporcionado a los alumnos servicios de orientación vocacional, profesional y psicológica, así como tutorías académicas para alumnos con bajo aprovechamiento académico sin costo para el alumno, actividades que en conjunto son para fortalecer el programa "Yo no Abandono".

También para el fortalecimiento académico de los alumnos egresados de secundaria, se lleva a cabo cada año un curso propedéutico para preparar a los alumnos para el examen de admisión con conocimientos de habilidad matemática y habilidad lectora; teniendo como reforzamiento adicional para éste nuevo ciclo escolar por primera vez el curso remedial para alumnos de nuevo ingreso para que refuerce los conocimientos para un mejor desempeño académico durante la carrera.

Aplicación de encuesta para identificar el estilo de aprendizaje de los alumnos para que ellos conozcan si aprenden de manera visual, auditivo o cinestésico; así como compartiremos esta información con docentes para sus estrategias de enseñanza-aprendizaje en el grupo y con preceptoras para el seguimiento académico.

Los proyectos de mejora para el plantel, se están considerando un nuevo módulo de sanitarios, reubicación de biblioteca y espacios de orientación y tutorías para acceso a personas con discapacidad, y el acondicionamiento de una aula que se equipará con recursos que se obtendrá en este año 2014 por haber participado en el fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles. Adecuación de un espacio para enfermería y la implementación del programa de protección civil, estos proyectos son parte

de las mejoras que nos exige el Sistema Nacional de Bachillerato.

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Cursando el Profordir por parte de la Directora de Plantel como parte de los requisitos para el ingreso al Sistema Nacional de Bachillerato
Se tiene programada la revisión para el Ingreso al nivel III del Sistema Nacional de Bachillerato para el mes de Septiembre de 2014.

M. en A. Gris Nereida Farías Canales
Firma del Director(a) del Plantel

Certificado conforme a los requisitos de la norma